



Enfoque humano, integral, objetivo y significativo,
que aporta a los objetivos de la organización.

FORMACIÓN BÁSICA

Audidores internos de sistema de gestión integral bajo norma ISO 19011:2018

Auditorías ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 20001, ISO 27001, entre otras

(Modalidad semipresencial)

| **Fecha:** octubre 13, 16, 17, 18 y 19 | **Intensidad:** 18 horas | **Horario:** 8:00 a.m. – 12:00 m.

(10 horas asincrónicas, divididas en 3 sesiones y 2 sesiones presenciales de 4 horas c/u)

| **Inversión:** \$700.000 + IVA |

Objetivo

Suministrar conceptos y conocimientos, desarrollar habilidades y establecer a los asistentes una metodología práctica para la ejecución de auditorías internas y externas, que les permita evaluar la aplicación y eficacia de las disposiciones de un sistema de gestión con enfoque humano, integral, objetivo y significativo que permitan aportar a los objetivos de una organización.

Dirigido a

Personal directivo y operativo que asuma responsabilidades en la realización de auditorías internas y externas del sistema de gestión.

Modalidad semipresencial

3 sesiones asincrónicas: Video, material de estudio y recursos previamente proporcionados
Duración estimada 3.5 horas, cada día.

13, 16 y 17 de octubre (En tiempo, espacio y ritmo del asistente)

2 sesiones presenciales: En el Auditorio del Edificio Prisma, Carrera 35A # 15B 35, Medellín
Duración 4 horas, cada día.

18 y 19 de octubre - 8:00 a.m. a 12:00 m. (Hora GMT: Bogotá, Colombia)

Enfoque

Las auditorías de hoy deben aportar a la mejora continua y por tanto no pueden verse como procesos fiscalizadores que sólo pretendan diagnosticar el cumplimiento o no de unos requisitos. Las auditorías de hoy deben ser:

- **Auditorías con enfoque humano:** La cordialidad, buen trato, humildad y respeto, son características del auditor que aportan a resultados veraces y que generan disposición a la receptividad y actitud de mejoramiento de los auditados.

- **Auditorías objetivas:** Los resultados deben estar soportados en hechos reales, con evidencias particulares y lo más importante, asociadas al cumplimiento de requisitos y logro de los objetivos de la empresa.

- **Auditorías relevantes:** Presentar resultados que aporten valor agregado significativo y se consideren útiles para la mejora de los procesos

Contenido

Propósito y filosofía de las auditorías para el sistema de gestión.	
<ul style="list-style-type: none"> - Las auditorías como proceso de la gestión corporativa (interpretación del PHVA corporativo) - Enfoque a la eficacia y mejora del sistema - Elementos base de una auditoría (Evidencia y Criterios). TALLER 	
Tipos de Auditorías	
Perfil del auditor (con enfoque humano y objetivo). Selección de auditores.	
Administración de las auditorías (Como proceso PHVA). Responsables	
P	Programación de <u>un ciclo</u> de auditorías (programación por procesos y con enfoque integral). METODOLOGÍA y EJEMPLO
	Planeación y preparación de <u>una</u> auditoría (Con enfoque por procesos y con enfoque integral). METODOLOGÍA, TALLER y PRÁCTICA
H	Reunión de apertura. METODOLOGÍA y PRACTICA
	Recolección de evidencias (técnicas de indagación con ENFOQUE HUMANO). METODOLOGÍA, EJEMPLOS y PRÁCTICA
	Revisión de hallazgos (Análisis OBJETIVO , redacción de no conformidades, diferencia entre no conformidad, observación y aspectos por mejorar, elaboración de informes). TALLER y PRÁCTICA
	Reunión de cierre (Presentación de Resultados). METODOLOGÍA y PRACTICA
V	Seguimiento de Auditorías. METODOLOGÍA y EJEMPLO
	Verificación de la correcta aplicación de conceptos Corrección, Acción Correctiva, Acción Preventiva y Mejora Continua. TALLER
A	Plan de fortalecimiento de auditores y mejora del proceso. INFORMATIVO
Procesos de auditorías (Como proceso PHVA). Procedimiento y definición de registros.	
TALLER FINAL - Evaluación de conceptos de auditoría	

Metodología

Desarrollo del contenido, mediante exposición por parte del docente. El curso se estructura con base en interpretación práctica, basada en:

1. Experiencia de implementación en más 200 empresas, 70 sectores económicos
2. Ejemplos reales para facilitar interpretación
3. Desarrollo de TALLERES CONCEPTUALES
4. PRÁCTICA DE AUDITORÍA

Prerrequisitos

Los asistentes deben tener conocimiento en las normas y requisitos relacionados con el tipo de auditor a desarrollar (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 y normatividad legal), adquirida mediante una capacitación básica. **En el curso, se debe tener disponible como mínimo la norma ISO 9001.**

NOTA: Norma ISO 9001:2015 no incluida en el valor del curso en modalidad virtual. Puede ser adquirida en formato E-book o impreso mediante el siguiente enlace:

<https://tienda.icontec.org/gp-sistemas-de-gestion-de-la-calidad-requisitos-ntc-iso9001-2015.html>

Resultados

Audidores con los conocimientos, herramientas y capacidad para el desarrollo de auditorías orientadas a la mejora de la gestión organizacional.

Incluye

Memorias y certificado, ambos en formato digital.

Políticas de Formación Abierta

Importante:

El valor de la formación debe ser pagado antes de la fecha de realización del mismo, sólo así se asegura el cupo para el asistente.

NOTA: Empresas con las que previamente se establece el pago a 30 días, favor tener en cuenta que los certificados y memorias digitales de los asistentes se envían una vez se confirme dicho pago.

Descuentos

10% Pronto pago (cancelando mínimo 5 días hábiles antes del curso)

15% Para grupos de 3 personas. Mismo curso, misma factura

15% Para clientes activos de consultoría de Alta Gestión (facturación últimos 90 días)

20% Para grupos de 4 o más personas. Mismo curso, misma factura

NOTA: Los descuentos no son acumulables. Aplica sólo el mayor descuento siempre y cuando el pago se realice antes de la fecha de realización de la formación.

Informes e inscripciones

WhatsApp: +57 316 280 9080 (Colombia)

E-mail: formacion@altagestion.com.co

Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m.

Formulario inscripción: <https://forms.office.com/r/NTS7WJaLeX>

Formas de pago

Consignación y/o transferencia: Cuenta corriente Bancolombia N.º 230-079630-84 a nombre de ALTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.S., NIT: 811.029.538-9 y enviar comprobante al correo: formacion@altagestion.com.co

Disponibilidad de fechas

Alta Gestión Empresarial se reserva el derecho de aplazar las fechas de realización de las formaciones en caso de no completar el cupo mínimo requerido de asistentes. Esto será informado con antelación suficiente a quienes se encuentren pre inscritos.

Cancelaciones e inasistencias

- Las cancelaciones de asistencia a las formaciones se deberán hacer por escrito al correo formacion@altagestion.com.co, a más tardar 24 horas hábiles, anterior a la fecha y hora del inicio del programa. En estos casos el valor de la inscripción se traslada a un programa posterior.
- En caso de no asistencia, sin previo aviso o cancelación, no se efectúa devolución total o parcial del valor de la inscripción.
- En caso de que un programa se cancele por parte de ALTA GESTIÓN EMPRESARIAL, se devolverá o trasladará a otro curso el valor de la inscripción.